Załącznik Nr 1
do Regulaminu Wynagradzania
Pracowników Częstochowskiego
Centrum Świadczeń

TABELA STANOWISK, KATEGORII ZASZEREGOWAŃ I MINIMALNYCH WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH PRACOWNIKÓW CZĘSTOCHOWSKIEGO CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Lp	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne[1)]		Dodatek funkcyjny
				wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)	
1	2	3		5	6	7
Stanowiska kierownicze urzędnicze						
1	Dyrektor (kierownik) jednostki, naczelnik	XIX	*	wyższe[2)] lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów	5
2	Zastępca dyrektora (kierownika) jednostki	XVII	XVIII	wyższe[2)]	5	4
3	Główny księgowy	XVI	XVII	według odrębnych przepisów		3
4	Dyrektor biura, kierownik oddziału (filii), rejonowego (terenowego) oddziału	XV	XVI	wyższe[2)]	5	
5	Audytor wewnętrzny	XV	XVI	według odrębnych przepisów		
6	Zastępca głównego księgowego	XIV	XV	wyższe ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne	3	3
7	Inspektor ochrony danych	XIII	XIV	według odrębnych przepisów		1
8	Naczelnik (kierownik) wydziału (działu, zespołu, pracowni, samodzielnego referatu, samodzielnej sekcji, placówki specjalistycznej i innej komórki organizacyjnej)	XII	XIV	wyższe[2)]	5	3
9	Kierownik zespołu	X	XIV	wyższe[2)]	5	2
10	Kierownik sekcji (zmiany, referatu), zastępca naczelnika (kierownika) wydziału (działu, zespołu, pracowni, samodzielnego referatu, samodzielnej sekcji, laboratorium, placówki specjalistycznej i innej	X	XIV	wyższe[2)]	4	2

	komórki organizacyjnej)					
Stanowiska urzędnicze						
1	Radca prawny	XIII	XIV	według odrębnych przepisów		
2	Główny specjalista, główny programista aplikacji, główny projektant systemów teleinformatycznych, główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), główny analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), główny konsultant do spraw systemów teleinformatycznych	XII	XIV	wyższe[2)]	4	1
3	Starszy specjalista, starszy programista aplikacji, starszy projektant systemów teleinformatycznych, starszy administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), starszy analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych starszy konsultant do spraw systemów teleinformatycznych, starszy informatyk	X	XIV	wyższe[2)]	3	
4	Kierownik archiwum	X	XII	wyższe[2)] średnie[3)]	2 4	
5	Programista aplikacji, projektant systemów teleinformatycznych, administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), konsultant	IX	XI	wyższe[2)]	-	

	do spraw systemów teleinformatycznych, informatyk					
6	Starszy inspektor	IX	XI	wyższe[2)] średnie[3)]	2 4	
7	Inspektor	IX	XI	wyższe[2)] średnie[3)]	1 3	
8	Specjalista, rewident zakładowy	VIII	X	wyższe[2)] średnie[3)]	2 3	
9	Starszy archiwista	VIII	IX	wyższe[2)] średnie[3)]	- 3	
10	Samodzielny referent, starszy księgowy	VII	X	wyższe[2)] średnie[3)]	2 4	
11	Archiwista	VII	VIII	średnie[3)]	-	
12	Starszy referent, podinspektor, księgowy	VI	VII	wyższe[2)] średnie[3)]	- 2	
13	Referent	V	VI	średnie[3)]	-	
14	Specjalista ds. bhp, starszy inspektor ds. bhp, inspektor ds. bhp	IX	XI	według odrębnych przepisów		
Stanowiska pomocnicze i obsługi						
1	Kierownik:kancelarii	VII	X	średnie[3)]	2	
2	Kancelista	V	VI	średnie[3)]	1	
3	Sekretarka	IV	V	średnie[3)]	-	
4	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	III	IV	średnie[3)]	-	
5	Sprzątaczka	III	IV	podstawowe[5)]	-	
6	Goniec	II	III	podstawowe[5)]	-	
7	Robotnik	I	II	podstawowe[5)]	-	
Stanowiska, na których zawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych						
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	XI	wyższe[2)]	5	
		VIII	IX	wyższe[2)]	4	
				średnie[3)]	5	
		VII	VIII	wyższe[2)]	2	
				średnie[3)]	4	
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI	VII	wyższe[2)]	-	
		V	VI	średnie[3)]	2	

1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo

o szkolnictwie wyższym, o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zdań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska

4) Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

*) Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dla stanowiska dyrektora określają odrębne przepisy