**ZARZĄDZENIE NR 3.2019**
**DYREKTORA CZĘSTOCHOWSKIEGO CENTRUM ŚWIADCZEŃ**

**z dnia 11 lutego 2019 r.**

**w sprawie wykazu osób uprawnionych do kontroli merytorycznej dowodów własnych i obcych, formalno – rachunkowej dowodów własnych i obcych, zatwierdzania dowodów księgowych własnych i obcych oraz wystawiania faktur VAT, faktur i not księgowych, dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych, sporządzania list wypłat dla świadczeniobiorców, dekretowania i księgowania dokumentów księgowych przez Częstochowskie Centrum Świadczeń w Częstochowie oraz do odbioru faktur VAT i faktur wystawianych dla Częstochowskiego Centrum Świadczeń w Częstochowie**

Na podstawie § 4 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Częstochowskiego Centrum Świadczeń, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 96.2018 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Częstochowskiego Centrum Świadczeń

**Dyrektor Częstochowskiego Centrum Świadczeń**

**zarządza:**

**§ 1**

Wprowadzić wykaz osób uprawnionych do:

1) kontroli merytorycznej dowodów własnych i obcych,
2) kontroli formalno - rachunkowej dowodów własnych i obcych,
3) zatwierdzania dowodów księgowych własnych i obcych,
4) dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
5) wystawiania dowodów księgowych (faktur VAT, faktur i not księgowych),
6) sporządzania list wypłat dla świadczeniobiorców,
7) dekretowania i księgowania dowodów księgowych,
8) odbioru faktur VAT i faktur.

**§ 2**

Wykaz osób, o którym mowa w § 1, określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Dalsze zmiany wprowadzane do Załącznika nr 1 nie wymagają zmiany zarządzenia.

**§ 4**

1. Osoby uprawnione do czynności określonych w § 1 działają w oparciu o pisemne upoważnienie Dyrektora Częstochowskiego Centrum Świadczeń w Częstochowie, które udzielane jest na czas określony w upoważnieniu.
2. Zbiór wydanych upoważnień prowadzony jest przez Zespół ds. Organizacyjnych.

**§ 5**

Nadzór nad wykonywaniem zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu Częstochowskiego Centrum Świadczeń w Częstochowie.

**§ 6**

Traci moc Zarządzenie Nr 45.2018 Dyrektora Częstochowskiego Centrum Świadczeń z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wykazu osób uprawnionych do kontroli merytorycznej dowodów własnych i obcych, formalno – rachunkowej dowodów własnych i obcych, zatwierdzania dowodów księgowych własnych i obcych oraz wystawiania faktur VAT, faktur i not księgowych, dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych, sporządzania list wypłat dla świadczeniobiorców, dekretowania i księgowania dokumentów księgowych przez Częstochowskie Centrum Świadczeń w Częstochowie oraz do odbioru faktur VAT i faktur wystawianych dla Częstochowskiego Centrum Świadczeń w Częstochowie.

**§ 7**

Tracą moc wszystkie dotychczas wydane przez Dyrektora Częstochowskiego Centrum Świadczeń upoważnienia osób uprawnionych do kontroli merytorycznej dowodów własnych i obcych, kontroli formalno – rachunkowej dowodów własnych i obcych, zatwierdzania dowodów księgowych własnych i obcych oraz wystawiania faktur VAT, faktur i not księgowych, dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych, sporządzania list wypłat dla świadczeniobiorców, dekretowania i księgowania dokumentów księgowych oraz do odbioru faktur VAT i faktur wystawianych dla Częstochowskiego Centrum Świadczeń w Częstochowie.

**§ 8**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*(-) Lidia Czuma – Imiołczyk*

*Dyrektor Częstochowskiego*

*Centrum Świadczeń*

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 3.3019
Dyrektora Częstochowskiego
Centrum Świadczeń
z dnia 11 lutego 2019 r.

| Lp. | Imię i nazwisko | upoważnienie | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Lidia Czuma - Imiołczyk | | | x | | | | | |
| 2 | Arkadiusz Solak | | | x | | | | | |
| 3 | Wioletta Frach | x | x | x | x | | | x | x |
| 4 | Magdalena Łapaj | x | x | x | x | | | x | x |
| 5 | Urszula Buczkowska | x | | | | | | x | |
| 6 | Marta Wojewoda | | | | | | | x | x |
| 7 | Justyna Mochocka | x | | | | | | x | x |
| 8 | Agnieszka Morawska | | x | | | x | | x | |
| 9 | Ewa Skalik | | | | | | | x | |
| 10 | Beata Paczyńska - Grybek | | x | | | x | | x | |
| 11 | Arkadiusz Piasecki | | | | | | x | | |
| 12 | Kamil Chądzyński | x | | | | | x | | |
| 13 | Edyta Woźniak | x | | | | | | | |
| 14 | Anna Huras | | | | | | | | x |
| 15 | Małgorzata Tomczyk | | | | | | x | | |
| 16 | Olga Chochołek | x | x | | | | | | x |
| 17 | Maciej Sepczuk | x | x | | | | | | x |
| 18 | Agnieszka Brzozowska | x | | | | | | | x |
| 19 | Beata Gorgoń | | | | | | | | x |
| 20 | Patrycja Janusz | | | | | | | | x |
| 21 | Katarzyna Krawczyk | x | | | | | | | x |
| 22 | Justyna Kazibudzka | | | | | | | | x |
| 23 | Karolina Milczarek | x | | | | | | | |
| 24 | Monika Pasieka | x | | | | | | | x |
| 25 | Dorota Węzik | x | | | | | | | x |
| 26 | Jolanta Malczewska | | | | | | | | x |
| 27 | Michał Szumliński | | | | | | | | x |
| 28 | Agnieszka Błaszczyk - Mokrzewska | x | | | | | | | x |
| 29 | Edyta Gabarska | x | | | | | | | |
| 30 | Katarzyna Kaczmarek | | | | | | | | x |
| 31 | Alicja Kleszcz | x | | | | | | | x |
| 31 | Anna Nabiałczyk | x | | | | | | | x |
| 33 | Norbert Krak | | | | | | | | x |
| 34 | Katarzyna Żurek | | | | | | | | x |
| 35 | Przemysław Wójcik | | | | | | | | x |

Objaśnienia do Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Nr 3.3019:

1. kontrola merytoryczna dowodów własnych i obcych,
2. kontrola formalno-rachunkowa dowodów własnych i obcych,
3. zatwierdzanie dowodów księgowych własnych i obcych,
4. dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
5. upoważnienie do wystawiania dowodów księgowych (faktury, noty),
6. sporządzanie list wypłat dla świadczeniobiorców,
7. dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych,
8. odbiór faktur i faktur vat.