Załącznik Nr 9
do Regulaminu kontroli wewnętrznej

……..
Komórka organizacyjna

WNIOSEK

Dotyczy:

kontroli .....przeprowadzonej w .....…….....
forma kontroli *nazwa kontrolowanej komórki*

w okresie od ..... do ..... w zakresie .....…

.....…

.....
.
temat kontroli – jeżeli przeprowadzona kontrola była kontrolą problemową lub doraźną

Stwierdzam wykonanie zaleceń pokontrolnych, zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z dnia……., kierowanym do Pana(i)……
stanowisko/ nazwa komórki kontrolowanej

i wnoszę o uznanie kontroli za zakończoną.

…….....……..... ……
data i podpis kontrolującego

Kontrolę uznaję:

1) za zakończoną,
2) za zakończoną ze wskazaniem przeprowadzenia czynności sprawdzających w zakresie .....

.....
data i podpis Dyrektora Centrum