

Umowa nr CRU/...../Zm/2018

zawarta w Częstochowie w dniu na podstawie rozstrzygnięcia zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000 € netto, zgodnie z Regulaminem wydatków realizowanych w Częstochowskim Centrum Świadczeń z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.), pomiędzy:

Gminą Miasto Częstochowa, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83, w imieniu i na rzecz której działa **Częstochowskie Centrum Świadczeń** z siedzibą przy ul. Raclawickiej 12, 42-217 Częstochowa (adres do korespondencji Al. Niepodległości 20/22, 42-216 Częstochowa),
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:
Dyrektora Częstochowskiego Centrum Świadczeń – Lidię Czuma-Imiołczyk, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowy,

a

.....
z siedzibą
NIP:, REGON:,
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowanym przez:,
łącznie zwane dalej „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”, o następującej treści:

§ 1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia i utrzymania czystości pomieszczeń wewnętrznych zajmowanych przez Częstochowskie Centrum Świadczeń.
2. Łączna powierzchnia przeznaczona do sprzątnia wynosi **857,14 m²**, w tym:
 - 1) pomieszczenia wewnętrzne w budynku parterowym przy ul. Nowowiejskiego 15 o powierzchni **239,04 m²** (10 pomieszczeń służbowych, 1 pomieszczenie gospodarcze, 2 korytarze, 3 toalety, 1 hol, 5 okien witrynowych, 2 okna jednoskrzydłowe, 5 okien dwuskrzydłowych);
 - 2) pomieszczenia wewnętrzne w budynku parterowym przy ul. Nowowiejskiego 26 o powierzchni **197,09 m²** (7 pomieszczeń służbowych, 1 pomieszczenie gospodarcze, 3 toalety, 1 korytarz, 1 klatka schodowa, 4 okna witrynowe, 3 okna dwuskrzydłowe);
 - 3) pomieszczenia wewnętrzne w budynku przy al. Niepodległości 20/23: parter o powierzchni łącznej 301,61 m² (9 pomieszczeń służbowych, 2 korytarze, 1 hol, 1 toaleta, 9 okien dwuskrzydłowych, 6 okien jednoskrzydłowych) oraz II piętro o powierzchni łącznej 110,40 m² (6 pomieszczeń służbowych, 6 okien trójskrzydłowych) tj. razem o łącznej powierzchni **421,01 m²**
3. Usługa sprzątnia we wskazanych powyżej obiektach winna być świadczona w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego, tj.:
 - 1) poniedziałki, środy i czwartki w godz. 7:30-15:30;
 - 2) wtorki w godz. 7:30-16:00;
 - 3) piątki w godz. 7:30-15:00.
4. Szczegółowy zakres wykonywanych prac określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Usługa sprzątnia musi być świadczona przy użyciu profesjonalnych środków czyszczących oraz profesjonalnego sprzętu do sprzątnia.
2. Wszystkie środki chemiczne niezbędne do świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy oraz sprzęt i urządzenia wykorzystywane do sprzątnia zapewnia Wykonawca.
3. Sprzęt i urządzenia wykorzystywane do sprzątnia muszą być sprawne, a w razie awarii wszelkie koszty napraw ponosi Wykonawca.
4. Używane przez Wykonawcę środki chemiczne muszą być oznaczone znakiem CE, posiadać odpowiednie atesty i świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, bezpieczeństwem użytkownika, ochroną zdrowia i środowiska oraz muszą być przeznaczone przez producenta do danego typu czyszczonej lub konserwowanej powierzchni.
5. Zamawiający w każdym czasie ma prawo zażądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 4, a Wykonawca ma obowiązek to żądanie spełnić. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku, Wykonawca zostanie zobowiązany do natychmiastowego zaprzestania stosowania takiego środka chemicznego i zastąpienia go innym, spełniającym wymagania w tym zakresie.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia aktualnych kart charakterystyki substancji chemicznie niebezpiecznych wszystkich środków chemicznych używanych do sprzątnia pomieszczeń. W przypadku aktualizacji kart charakterystyki, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie przedłożyć zaktualizowaną kartę Zamawiającemu.
7. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ład i porządek na terenie sprzątnianych obiektów oraz jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania przepisów w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby osoby wykonujące wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia byli zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej na ¼ etatu. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
9. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę na podstawie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy.
10. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu o którym mowa w § 5, Wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w § 2 punkt 8 niniejszej umowy.
11. **Na koniec każdego miesiąca kalendarzowego zostanie dokonany odbiór jakościowy wykonanych prac i sporządzony na tę okoliczność protokół, podpisany przez obie Strony umowy.**

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu prawidłowego wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości **pln brutto (słownie: złotych).**
2. Maksymalna nominalna wartość umowy nie może przekroczyć **kwoty pln brutto (słownie: złotych/100).**
3. Wykonawca oświadcza, że gwarantuje niezmiennosc ceny wykonywanej usługi w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie pokrywane ze środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Częstochowskiego Centrum Świadczeń na 2018 r. w ramach następującego podziału klasyfikacji budżetowej:

-/.....&.....

5. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie, bez konieczności informowania Wykonawcy.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Okresem rozliczeniowym będzie jeden miesiąc.
2. W fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę należy umieścić wszystkie niezbędne elementy określone ustawą o podatku od towarów i usług a także dane identyfikacyjne według następującego wzoru: *Nabywca: **Gmina Miasto Częstochowa**, ul. Śląska 11/13, 42-217 Częstochowa, NIP 573-274-58-83; Dotyczy jednostki budżetowej: **Częstochowskie Centrum Świadczeń**, ul. Raclawicka 12, 42-217 Częstochowa.*
3. Fakturę VAT należy dostarczyć **na adres korespondencyjny Częstochowskiego Centrum Świadczeń przy Al. Niepodległości 20/22.**
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury VAT, w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku świadczenia usług objętych przedmiotem umowy przez niepełny okres rozliczeniowy, wynagrodzenie ustala się w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za każdy dzień świadczenia usługi.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 02.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

§ 6. WZAJEMNE ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Zamawiający w każdym z obiektów objętych usługą sprzątnięcia udostępni Wykonawcy pomieszczenie z przeznaczeniem na szatnię pracowniczą oraz przechowywanie środków czyszczących, środków higienicznych, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych przy sprzątnięciu.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pobór wody i energii elektrycznej. Wykonawca zobowiązuje się do racjonalnego korzystania z tych mediów przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w siedzibie Zamawiającego regulaminów, zarządzeń i procedur.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za mienie znajdujące się w udostępnionych mu pomieszczeniach. Za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada do pełnej wysokości szkody.
5. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia zakończenia umowy odebrać wszystkie rzeczy zgromadzone w pomieszczeniach wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia opróżnienia pomieszczeń oraz utylizacji znajdujących się w nich rzeczy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7. OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kompleksową realizację niniejszej umowy będzie:
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do uzgodnień i koordynacji niniejszej umowy,

w tym do przyjmowania reklamacji będzie:

§ 8.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem niniejszej umowy przekazać Zamawiającemu pisemną listę osób wyznaczonych do sprzątnia. W przypadku nieobecności któregokolwiek z pracowników, Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępstwo i poinformować o tym fakcie Zamawiającego w formie elektronicznej lub za pośrednictwem faksu.
2. Osoby zatrudnione przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy muszą być zdolne do wykonywania powierzonych im obowiązków.
3. Pracownicy Wykonawcy przewidziani do wykonania usługi utrzymania czystości z orzeczonym stopniem niepełnosprawności mogą być traktowani jako zdolni do wykonywania powierzonych im obowiązków, jeśli zakres powierzonych obowiązków oraz stanowisko pracy będzie uwzględniało psychofizyczne możliwości danej osoby oraz będzie zgodne z orzeczeniem wydanym na mocy przepisów ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania względem swoich pracowników przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, w szczególności do zapewnienia im środków ochrony indywidualnej (obuwie, rękawiczki ochronne, jednakowe fartuchy ochronne).
5. Osoby zatrudnione przez Wykonawcę do wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy, muszą posiadać identyfikatory wraz z imieniem i nazwiskiem oraz nazwą pracodawcy. Zabrania się wprowadzania na teren sprzątanego obiektów osób nie będących pracownikami firmy sprzątajacej.
6. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie osobowej personelu sprzątajacego.
7. Zamawiający na każdym etapie realizacji niniejszej umowy zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany personelu sprzątajacego w przypadku rażących zaniedbań lub niewłaściwego wykonywania powierzonych im obowiązków. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić wskazaną przez Zamawiającego osobę w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od daty zgłoszenia zdarzenia w formie elektronicznej lub za pośrednictwem faksu.
8. Zamawiający dopuszcza zmiany zakresu umowy w przypadku zmian organizacji wykonania usług z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w szczególności spowodowanych pracami remontowymi, modernizacją, przebudową.
9. W przypadku konieczności omówienia kwestii związanych z realizacją niniejszej umowy, osoba wyznaczona przez Wykonawcę do jej koordynowania, zobowiązana będzie do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 24 godzin od wezwania przekazanego w formie elektronicznej lub za pośrednictwem faksu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli czystości, a Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości.
11. Ujawnione wady wskazane przez Zamawiającego Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia – czas reakcji wynosi 24 godziny.

§ 9.

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w umowie oraz do przeszkolenia w tym zakresie personelu sprzątajacego.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, które:

- 1) w czasie ich ujawnienia były publicznie znane;
- 2) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.
3. Personel sprząający przebywający na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % maksymalnej nominalnej wartości umowy brutto.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia ujawnionych przez Zamawiającego nieprawidłowości, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od daty wyznaczonej na ich usunięcie.
3. W przypadku dwukrotnego powtórzenia się tych samych nieprawidłowości się w *dwóch kolejno* po sobie *następujących* protokołach odbioru jakościowego wykonanych prac, o których mowa w § 2 ust. 8 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdy taki stwierdzony przypadek.
4. Kary umowne określone w niniejszej umowie podlegają sumowaniu oraz mogą być naliczane i dochodzone niezależnie z różnych tytułów.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.

§ 11. ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części lub jej rozwiązania przed terminem na jaki została zawarta, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie musi być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażących zaniedbań w wykonaniu umowy ze strony Wykonawcy, w tym w szczególności gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzgodnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;

- 2) Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty;
- 3) Wykonawca złożył wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty z tytułu już wykonanej części umowy.

**§ 12.
PODWYKONAWCY**

Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot niniejszej umowy samodzielnie, bez udziału Podwykonawców.

**§ 13.
ZMIANY UMOWY**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 14.
SPORY**

Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi zakres wykonywanych prac (załącznik nr 1 do umowy).
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o zmianie adresu wskazanego w umowie. Korespondencja wysłana na wskazany przez Stronę adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną w sytuacji, gdy wróci ona z adnotacją „adresat nieznany”, „adresat wyprowadził się” lub podobną, a Strona będąca nadawcą nie została poinformowana o zmianie tego adresu.
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: